

**CORSO DI FORMAZIONE PER RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA**  
**(32 ore)**

(Decreto Legislativo coordinato 81/2008 e 106/2009 art. 37, commi 10,11 e art. 47)

Obiettivi e Finalità del corso	Il corso vuole fornire ai rappresentanti dei lavoratori (RLS) le conoscenze di base della sicurezza e della salute sul luogo di lavoro in applicazione della normativa europea.  La durata minima del corso è di 32 ore iniziale di cui 12 sui rischi specifici presenti in un'azienda e le conseguenti misure di prevenzione e protezione adottate
Riferimenti Legislativi	il corso obbligatorio per tutti i rappresentanti dei lavoratori in applicazione dell'art. 37 comma 10 e 11 del D.Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81
Destinatari ed eventuali crediti	Tutti i lavoratori di qualsiasi azienda, impresa, servizi, nel settore privato ed il quello pubblico, con qualsiasi tipologia di contratto (fisso, progetto, temporale, atipico), che sono stati nominati RLS
Requisiti Minimi	Non sono richiesti requisiti particolari

**PROGRAMMA DEL CORSO: 1° parte.**

ARGOMENTI DEL CORSO	
<b>Modulo A</b>	
PRINCIPI COSTITUZIONALI E CIVILISTICI; LA LEGISLAZIONE GENERALE E SPECIALE IN MATERIA DI PREVENZIONE INFORTUNI E IGIENE DEL LAVORO; PRINCIPALI SOGGETTI COINVOLTI ED I RELATIVI OBBLIGHI	
Lezione 1 (Ore 4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Introduzione al corso</li> <li>· Gli aspetti generali del D.Lgs. 81/2008</li> <li>· Dalle direttive europee ai Decreti Legislativi</li> <li>· Legislazione generale in materia di sicurezza</li> <li>· I soggetti coinvolti nella prevenzione (dal datore di lavoro ai lavoratori)</li> </ul>
Lezione 2 (Ore 4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Ruolo della medicina del lavoro nella sicurezza</li> <li>· L'igiene e la sicurezza sul luogo di lavoro</li> <li>· La prevenzione sul lavoro e Registro Infortuni</li> <li>· La sorveglianza sanitaria ed il medico competente</li> </ul>
<b>Modulo B</b>	
LA DEFINIZIONE E L'INDIVIDUAZIONE DEI FATTORI DI RISCHIO; LA VALUTAZIONE DEI RISCHI	
Lezione 3 (Ore 4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Definizione del concetto di rischio · Individuazione dei fattori di rischio · La prevenzione</li> <li>· La valutazione del rischio</li> <li>· La rilevazione</li> </ul>
Lezione 4 (Ore 4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Rischio chimico, fisico, biologico</li> <li>· Le misure di prevenzione nel Documento di Valutazione · La sorveglianza sanitaria ed il medico competente</li> </ul>
Lezione 5 (Ore 4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· L'elaborazione del Documento di Valutazione</li> <li>· Classificazione dei fattori di rischio</li> <li>· Il ciclo produttivo e la rilevazione dei rischi</li> <li>· Le modifiche, aggiornamenti, valutazione, ed applicazione del Documento di Valutazione</li> <li>· Aspetti organizzativi</li> </ul>

**Modulo C**

L'INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE (TECNICHE, ORGANIZZATIVE, PROCEDURALI) DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Lezione 6 (Ore 4)

· Pronto soccorso, antincendio, evacuazione emergenza · Dispositivi di Protezione Individuale e Collettivi

*PROGRAMMA DEL CORSO: 2° parte.***Modulo D**

ASPETTI NORMATIVI DELL'ATTIVITÀ DI RAPPRESENTANZA DEI LAVORATORI

Lezione 7 (Ore 4)

· Il Rappresentante dei Lavoratori e la sicurezza  
· Il RLS ed il sindacato  
· Compiti e funzioni del RLS  
· Le specificità dell'Ente in relazione al processo delle relazioni interne**Modulo E**

NOZIONI DI TECNICA DELLA COMUNICAZIONE

Lezione 8 (Ore 4)

· Nozioni e tecnica della comunicazione  
· La comunicazione interpersonale  
· Il coinvolgimento del RSL nella verifica del Documento di Valutazione

Valutazione di gradimento dei partecipanti

Test finale finalizzato all'accertamento delle conoscenze acquisite.

*ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI***- Risultati attesi -**

Il corso vuole fornire a tutti i lavoratori la formazione inerente la salute e sicurezza sul luogo di lavoro in applicazione della normativa europea e una maggior percezione del rischio nelle proprie attività lavorative.

**- Metodologia didattica -**

Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa su casi ed esempi reali.

**- Docenti e/o istruttori -**

Tutti i docenti del corso sono qualificati sulla base delle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze, in relazione alle tematiche trattate durante il corso e ai moduli teorici e pratici.

**- Verifica finale -**

Il corso si conclude con un test di verifica dell'apprendimento somministrato ad ogni partecipante. Al termine del corso un apposito questionario verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso.

**- Frequenza al corso -**

L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della frequenza del 100% delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.

**- Attestato relativo al corso -**

Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da NYA S.r.l., ed inserito nel registro nazionale della formazione.